

Procedura nr 2

Dotycząca przyjmowania nowych wychowanków

1. Nieletni, wobec których sąd rodzinny zastosował środek wychowawczy w postaci umieszczenia w młodzieżowym ośrodku wychowawczym, kierowani są do Ośrodka przez działającą przy Ministrze Sprawiedliwości Komisję do spraw kierowania nieletnich do młodzieżowego ośrodka wychowawczego.

2. Dokumentacja wychowanka obejmuje dokumenty pobrane z systemu teleinformatycznego oraz dostarczone w formie papierowej. Komplet dokumentacji powinien zawierać:

- Postanowienie sądu rodzinnego o umieszczeniu nieletniego w MOW oraz skierowanie do Ośrodka (dostępne w systemie teleinformatycznym),
- Skrócony odpis aktu urodzenia oraz numer PESEL,
- Kopię wywiadu środowiskowego sporządzonego przez kuratora sądowego,
- Kopię opinii Opiniodawczego Zespołu Sądowych Specjalistów (OZSS) lub innej specjalistycznej placówki medyczno-psychologicznej,
- Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego (jeżeli zostało wydane),
- Oryginał karty zdrowia oraz karty szczepień ochronnych dziecka,
- Ostatnie świadectwo szkolne (oraz aktualny odpis arkusza ocen).

3. Wychowankowie doprowadzani przez Policję, rodziców lub opiekunów prawnych są przyjmowani do Ośrodka przez całą dobę. Przydziału nowo przybyłego wychowanka do konkretnej grupy wychowawczej dokonuje dyrektor placówki na podstawie wcześniejszej analizy dokumentacji.

4 Dyrektor, bezpośrednio po przybyciu nieletniego, przeprowadza z nim rozmowę wstępną. Podczas rozmowy zapoznaje go z jego prawami, obowiązkami, regulaminem, standardami ochrony małoletnich oraz poucza o terminie i sposobie składania zażaleń. Po godzinie 15:00, w porze nocnej oraz w dni wolne od pracy, czynności te realizuje wychowawca dyżurujący w danej grupie.

6. Zapoznanie z prawami, obowiązkami i zasadami pobytu w ośrodku nieletni potwierdza własnoręcznym podpisem.

7. Wychowawca spisuje i sprawdza rzeczy osobiste i wypełnia kartę

DYREKTOR

Monika Jagielska

wychowanka oraz inne dokumenty przyjęcia. W arkuszu obserwacyjnym, szczegółowo opisuje stan psychofizyczny nieletniego w momencie przekroczenia progu placówki (w tym widoczne ślady ewentualnych urazów i samookaleczeń).

8. Pedagog i psycholog obejmują wsparciem nowoprzybyłego wychowanka. Ich zadaniem jest ułatwienie adaptacji w grupie rówieśniczej i społeczności Ośrodka.

9. W przypadku zaistnienia sytuacji kryzysowej w trakcie przyjmowania nieletniego (np: czynny opór, rażąca agresja słowna, próba ucieczki, lub ujawnienie widocznych śladów przemocy i obrażeń na ciele wychowanka, stan odurzenia narkotykowego lub upojenia alkoholowego), pracownik przyjmujący natychmiast powiadamia Dyrektora Ośrodka i postępuje zgodnie z jego wskazówkami.

10. Przyjęcia wychowanków po godzinie 15:00 należy zgłosić niezwłocznie Dyrektorowi ośrodka lub osobie przez niego wyznaczonej.

DYREKTOR

Monika Jagielska